

za rok 2022

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2023-07-16

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE YAVA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŚLĄSKIE	Powiat M. CZĘSTOCHOWA
Gmina M. CZĘSTOCHOWA	Ulica LAKOWA	Nr domu 101	Nr lokalu
Miejscowość CZĘSTOCHOWA	Kod pocztowy 42-280	Poczta GNASZYN	Nr telefonu 507053834
Nr faksu	E-mail biuro.yava@gmail.com	Strona www https://yava.czyst.pl/	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2003-10-15		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2015-02-16		
5. Numer REGON	15214136900000	6. Numer KRS	0000176095
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Monika Podgórska	Prezes zarządu	TAK
	Stanisław Kocik	Wiceprezes zarządu	TAK
	Wojciech Jamrożkiewicz	Członek zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ewa Dąbek	Członek komisji rewizyjnej	TAK
	Magdalena Jagielska	Członek komisji rewizyjnej	TAK
	Rafał Wrześniak	Członek komisji rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Działanie na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin poprzez poprawę warunków ich leczenia i rehabilitacji. 2. Zapobieganie izolacji społecznej, 3. Wszechstronne propagowanie informacji, metod i technik w zakresie działalności rehabilitacyjnej, 4. Promocja i popieranie higieny psychicznej, 5. Ochrona praw osób z zaburzeniami psychicznymi, 6. Podejmowanie działań w zakresie profilaktyki zjawisk patologicznych, 7. Działania wspomagające rozwój wspólnoty i społeczności lokalnej; 8. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, bezrobociu i dyskryminacji; 9. Inicjowanie i realizacja działań na rzecz osób z niepełnosprawnością, ze szczególnym uwzględnieniem ich integracji w środowiskach lokalnych; 10. Szerzenie oświaty zdrowotnej i promowanie zdrowego stylu życia oraz prowadzenie działań w zakresie ochrony zdrowia 11. Udzielanie wsparcia dla osób starszych poprzez prowadzenie zajęć edukacyjnych, rekreacyjnych oraz z zakresu profilaktyki zdrowotnej 12. Przygotowanie osób z niepełnosprawnością do podjęcia pracy i poszukiwania pracy, 13. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu osób niepełnosprawnych oraz osób starszych, 14. Pomoc psychiatryczna, psychologiczna oraz prawna osobom adresatom działań realizowanych przez Stowarzyszenie. 15. Prowadzenie działań na rzecz dzieci i młodzieży. 16. Promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodową wśród osób pozostających bez pracy lub osób zagrożonych jej utratą, 17. Działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn; 18. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. organizowanie spotkań, prelekcji, wystaw koncertów oraz innych imprez, 2. tworzenie ośrodków informacji dla osób zainteresowanych, 3. oddziaływanie na nastroje społeczne w celu kształtowanie nastawienia, tolerancji i życzliwości dla osób z zaburzeniami psychicznymi, 4. współpraca z innymi podmiotami i instytucjami realizującymi podobne cele, 5. opiniowanie projektów dotyczących rehabilitacji i usprawniania do funkcjonowania w społeczeństwie osób z zaburzeniami psychicznymi, osób wykluczonych społecznie oraz osób starszych, 6. prowadzenie działalności szkoleniowo-edukacyjnej 7. organizowanie różnych projektów oraz form aktywizacji zawodowej oraz społecznej osób z zaburzeniami psychicznymi oraz osób wykluczonych społecznie, 8. organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji, 9. prowadzenie zajęć o charakterze edukacyjnym, kulturalnym i sportowym dla dzieci i młodzieży. 10. animowanie i stymulowanie lokalnego rozwoju w oparciu o aktywność obywatelską. 11. Prowadzenie działalności gospodarczej.
<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>	
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	

Prowadzenie Środowiskowego domu samopomoc, który realizował zadania: ☑ integrację osób z zaburzeniami psychicznymi oraz osób z niepełnosprawnością intelektualną, głównie poprzez wyposażenie ich w kompetencje umożliwiające pełnienie ról społecznych i osiąganie pozycji społecznej dostępnej osobom sprawnym, a także zmianę istniejących stereotypów dotyczącej oceny przydatności tych osób w ramach prowadzonych działań, czyli opieka dzienna, terapia dla rodzin, szkolenia dla osób wspierających i otoczenia, świadczenie usług specjalistycznych. ☑ stworzenie lokalnej siatki więzów międzyludzkich i ludzkiej solidarności w ramach działań - prowadzenie lobbingu na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi. ☑ zbudowanie sieci oparcia społecznego na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z rozpoczętym programem „Metamorfoza”, który jest realizowany przy współpracy Stowarzyszenia „Yava” od 2003 roku na terenie miasta Częstochowy mi. po przez zajęcia integracyjne w obszarze sportu, kultury, rekreacji, turystyki, i oświaty. ☑ przeciwdziałanie stygmatyzacji, nierówności i dyskryminacji, jakiej doświadczają osoby z zaburzeniami psychicznymi poprzez skorelowanie działań instytucji działających w tym obszarze – prowadzenie lobbingu na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi oraz z upośledzeniem umysłowym. ☑ opracowywanie i wdrażanie projektów, które uwzględniają promocję, profilaktykę, leczenie. Pierwszym zadaniem SDS jest zapewnienie opieki dziennych osobom z zaburzeniami psychicznymi oraz niepełnosprawnością intelektualną. Poprzez odpowiednio dostosowane programy terapeutyczne, osoby te mają możliwość rozwijania swoich umiejętności, zdobywania nowych doświadczeń i budowania więzi społecznych. Opieka ta obejmuje również terapię dla rodzin, które odgrywają kluczową rolę w procesie rehabilitacji i integracji społecznej tych osób. SDS organizuje również szkolenia dla osób wspierających i otoczenia, aby zwiększyć świadomość i zrozumienie dla potrzeb osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnością intelektualną.

Drugim ważnym aspektem pracy SDS jest tworzenie lokalnej siatki więzów międzyludzkich i ludzkiej solidarności. Poprzez prowadzenie działań lobbingowych na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi, instytucja ta dąży do zmiany istniejących stereotypów oraz eliminacji nierówności i dyskryminacji, z jakimi borykają się te osoby. SDS angażuje się również w budowanie sieci oparcia społecznego, współpracując z innymi organizacjami, takimi jak Stowarzyszenie "Yava", od 2003 roku. Wspólnie prowadzą zajęcia integracyjne w obszarze sportu, kultury, rekreacji, turystyki i oświaty, które mają na celu umożliwienie osobom z zaburzeniami psychicznymi pełnego uczestnictwa w życiu społecznym.

SDS podejmuje również wysiłki w zakresie przeciwdziałania stygmatyzacji i dyskryminacji osób z zaburzeniami psychicznymi poprzez skoordynowanie działań różnych instytucji działających w tym obszarze. Prowadzi działania lobbingowe na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi oraz niepełnosprawnością intelektualną, dążąc do zmiany polityk społecznych i zwiększenia świadomości społecznej na temat ich potrzeb i praw.

Oprócz tego, SDS opracowuje i wdraża projekty, które promują profilaktykę, leczenie i rehabilitację osób z zaburzeniami psychicznymi oraz niepełnosprawnością intelektualną. Poprzez edukację społeczną i działania informacyjne, instytucja ta stara się zwiększyć świadomość społeczną na temat zdrowia psychicznego i rozwijać strategie prewencyjne w społeczności.

Środowiskowy Dom Samopomocy jest miejscem, które nie tylko zapewnia wsparcie i opiekę osobom z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnością intelektualną, ale także promuje ich integrację społeczną, walkę z nierównościami i dyskryminacją oraz budowanie społeczności opartej na solidarności i zrozumieniu. Dzięki zróżnicowanym programom i inicjatywom, SDS staje się ważnym ogniwem w procesie transformacji społecznej, prowadzącym do pozytywnych zmian w życiu osób z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnością intelektualną.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input checked="" type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	400	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	podopiecznych
---	---------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność charytatywnej	Usługi asystentury osobistej mogą obejmować wiele obszarów życia, w tym wsparcie terapeutyczne. Asystenci osobistych osób niepełnosprawnych często współpracują z terapeutami, takimi jak fizjoterapeuci, logopedzi, psycholodzy czy terapeuci zajęciowi, aby zapewnić kompleksowe wsparcie terapeutyczne. Mogą pomagać w prowadzeniu codziennych ćwiczeń rehabilitacyjnych, monitorowaniu postępów terapeutycznych oraz stosowaniu zaleceń i technik terapeutycznych w domowym otoczeniu. Wsparcie terapeutyczne może obejmować również pomoc w stosowaniu urządzeń wspomagających, takich jak protezy, ortopedy czy aparaty słuchowe. Asystenci osobistych osób niepełnosprawnych mogą pomagać w naukowym korzystaniu z tych urządzeń, dbając o ich odpowiednie czyszczenie, konserwację i użytkowanie, aby osoba niepełnosprawna mogła skorzystać z pełnych korzyści, jakie oferują. Dodatkowo, asystenci osobistych osób niepełnosprawnych mogą wspomagać osoby z niepełnosprawnościami w codziennych czynnościach życia, takich jak ubieranie się, karmienie, toaletowanie czy poruszanie się. Mogą również pomagać w organizacji harmonogramu terapii, transportu na wizyty lekarskie i terapeutyczne oraz w załatwianiu codziennych spraw administracyjnych.	86.90.z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	32.99.Z	Produkcja w ramach ZAZ. W ramach ZAZ prowadzi się produkcję rękodzielniczą, w której tworzone są wyroby artystyczne, biżuteria oraz przedmioty dekoracyjne. ZAZ skupia się na sektorze usługowym, oferując różnorodne usługi, które mogą obejmować prace porządkowe (takie jak sprzątanie klatek schodowych, sprzątanie terenów zielonych, sprzątanie terenów wokół bloków mieszkalnych), pakowanie (konfekcjonowanie, kompletowanie elementów), montaż (proste prace montażowe jak skręcanie długopisów, spinanie spinaczy) czy drobne prace naprawczo-remontowe

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	8 055 255,65 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	7 746 383,88 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	307 347,61 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	1 524,16 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	2 794,40 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	7 568 414,88 zł	
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	960 417,14 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	4 505 998,86 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	2 101 998,88 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	307 347,61 zł	

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł	
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł	
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł	
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł	
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł	
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł	
	g) z działalności gospodarczej	307 347,61 zł	
2.4. Z innych źródeł		176 698,76 zł	
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym			
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł	
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł	
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1.), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania			
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów			
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		8 182 547,77 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		7 369 858,59 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		420 035,70 zł	
d) koszty finansowe		0,00 zł	
e) koszty administracyjne		596,76 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		392 056,72 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł	0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			376 525,29 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego			0,00 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej		-112 688,09 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etatu lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	17 osób	
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i></p>	14,88 etatów	
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	126 osób	
2. Członkowie		

2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		15 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		30 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	30 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		2 661 657,47 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	645 868,39 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	628 276,53 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	17 591,86 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	2 015 789,08 zł	
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		2 661 657,47 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	2 661 657,47 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		3 035,10 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	8 754,09 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	BRAK
--	------

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy	Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy	Urząd Miasta Częstochowy	1 001 040,00 zł

2	Pomoc dzieciom do 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby, a także osobom niepełnosprawnym ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności zamieszkałym na terenie miasta Częstochowy, w wykonywaniu codziennych czynności oraz w funkcjonowaniu w życiu społecznym poprzez skorzystanie z usługi Asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej	Wsparcie asystenckie osób zależnych	Prezydent Miasta Częstochowy	1 151 993,86 zł
3	„Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością”	„Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością”	Zarząd Województwa Śląskiego	498 165,00 zł
4	Dofinansowanie ze środków PFRON do kosztów bieżącej działalności Zakładu Aktywności Yava	Prowadzenie Zakładu Aktywności Zawodowej Yava	Zarząd Województwa Śląskiego	1 140 000,00 zł
5	„ Planer mojego życia”	Ochrona i promocja zdrowia publicznego	Zarząd Województwa Śląskiego	14 800,00 zł
6	Interdyscyplinarne Centrum Opieki Wytchnieniowej Hamak	Centrum Opieki Wytchnieniowej Hamak	Zarząd Województwa Śląskiego	700 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Opieka wytchnieniowa dla członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnościami” – edycja 2022	Opieka wytchnieniowa dla członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnościami	Minister Rodziny i Polityki Społecznej	2 101 998,88 zł
2	Dofinansowanie do wynagrodzeń pracowników z niepełnosprawnością	Dofinansowanie do wynagrodzeń pracowników z niepełnosprawnością	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	960 417,14 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

Tak
 Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota		
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Monika Podgórska Prezes	Data wypełnienia sprawozdania	2023-07-16	