



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

„Centrum Asystenckie PORT”

współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

§1 Definicje

1. Dla pojęć wykorzystanych w niniejszym Regulaminie przyjmuje się następujące definicje:
 - 1) **Beneficjent/ Wnioskodawca** – Stowarzyszenie YAVA z siedzibą w Częstochowie, ul. Lakowa 101, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000176095
 - 2) **Projekt** - Projekt o numerze FESL.07.04-IZ.01-057H/23-006 pod nazwą Centrum Asystenckie Port, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027
 - 3) **Uczestnik Projektu** – osoba spełniająca w udokumentowany sposób kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie, która podpisała lub w imieniu której Przedstawiciel/ka podpisał/ła Umowę uczestnictwa w projekcie i korzysta z oferowanych w nim form wsparcia;
 - 4) **Strona internetowa Beneficjenta** - <https://yava.czyst.pl> – adres strony internetowej, na której będą umieszczane informacje na temat projektu, zasad jego realizacji oraz aktualnych informacji o przebiegu realizacji projektu.
 - 5) **IP** – Instytucja Pośrednicząca - Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pełniące rolę Instytucji Pośredniczącej w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+);
 - 6) **IZ** – Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
 - 7) **FERS** - Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 zatwierdzony decyzją wykonawczą Komisji Europejskiej w dniu 12 grudnia 2022 r.;
 - 8) **EFS +** - Europejski Fundusz Społeczny plus;
 - 9) **Opiekun faktyczny** (nieformalny) – osoba opiekująca się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędąca opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki (nie dotyczy rodziców zastępczych), najczęściej członek rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz.
 - 10) **Osoba z niepełnosprawnością (OzN)** – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
 - 11) **Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub

Projekt „Centrum Asystenckie PORT” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Beneficjent: Stowarzyszenie YAVA Nabór: FESL.07.04-IZ.01-032/23 Nr projektu: FESL.07.04-IZ.01-057H/23-006



więcej niepełnosprawności.

- 12) **Usługi świadczone w społeczności lokalnej** – usługi społeczne lub zdrowotne umożliwiające osobom niezależne życie w środowisku lokalnym. Usługi te zapobiegają odizolowaniu osób od rodziny lub społeczności lokalnej oraz umożliwiają podtrzymywanie więzi rodzinnych i sąsiedzkich. Są to usługi świadczone w sposób:
- indywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby);
 - umożliwiający odbiorcom tych usług kontrolę nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą (w zakresie wsparcia dzieci uwzględnianie ich zdania);
 - zapewniający, że odbiorcy usług nie są odizolowani od ogółu społeczności lub nie są zmuszeni do mieszkania razem;
 - gwarantujący, że wymagania organizacyjne nie mają pierwszeństwa przed indywidualnymi potrzebami osoby z niej korzystającej.
- Warunki, o których mowa w lit. a–d, muszą być spełnione łącznie.

§2 Postanowienia ogólne

- Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie (Regulamin) określa zasady rekrutacji Uczestników projektu i uczestnictwa w Projekcie „Centrum Asystenckie PORT”.
- Celem projektu Centrum Asystenckiego PORT jest świadczenie usług asystenckich w okresie 2 lat, które obejmują wspieranie osób z niepełnosprawnością (100 osób) w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnego do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego w zależności od potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
- Projekt jest realizowany w okresie zgodnym z okresem wskazanym we wniosku o dofinansowanie i dotyczy realizacji zadań w ramach Projektu.
- Uczestnik Projektu może skorzystać z formy wsparcia o charakterze usługi opieki asystenckiej dla osób niepełnosprawnych.
- Uczestnikami projektu mogą być:
 - dzieci do 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji
 - osobom niepełnosprawnym posiadającym orzeczenie:
 - znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 - umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo
 - traktowane na równi z orzeczeniami wymienionymi w lit. a i b, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.).

Projekt nie przewiduje udzielania świadczeń zdrowotnych oraz pielęgnacyjnych.

- Udział w projekcie jest częściowo odpłatny. Każdy uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie będzie zobowiązany do wnoszenia odpłatności w **wysokości 3 zł (słownie: trzy złote 0/100)** za każdą godzinę świadczenia wsparcia asystenckiego.
- Uczestnik może wnioskować o zwolnienie z odpłatności w sytuacji gdy dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.



§3 Szczegółowe kryteria udziału w Projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby spełniające następujące kryteria (kryteria rekrutacji o wadze 1 pkt za kryterium):
 - i. są mieszkańcami województwa Śląskiego (weryfikacja na podstawie oświadczenia Uczestnika)
 - ii. niepełnosprawność - znaczna, znaczna sprzężona, umiarkowana, umiarkowana sprzężona (posiadanie orzeczenia lub dokumentu traktowanego na równi z orzeczeniem o niepełnosprawności lub równoważnym traktowanym na równi z w/w niepełnosprawnościami); osoba wymagająca wysokiego poziomu wsparcia tj. należąca do grupy: A- dorośli ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności z niepełnosprawnościami sprzężonymi i trudnościami związanymi z mobilnością i komunikacją lub B - dzieci niepełnosprawne z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności wymagające: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.
4. Niezależnie od formy wsparcia grupy docelowe, które będą preferowane w ramach rekrutacji do projektu to osoby (kryteria rekrutacji o wadze 2 pkt za kryterium)::
 - a. o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - b. z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - c. z chorobami psychicznymi;
 - d. z niepełnosprawnością intelektualną;
 - e. z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);
 - f. korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027;
 - g. zamieszkujące samotnie;
 - h. w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością (w zakresie wsparcia mieszkaniowego);
 - i. dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną.

§4 Wymogi formalne udziału w Projekcie

1. Uczestnikiem projektu może być osoba, która co najmniej spełnia kryteria o których mowa w §3 pkt 1 oraz:
 - a) złoży komplet wymaganych dokumentów określonych w §3 Regulaminu wraz z oświadczeniami oraz
 - b) zostanie zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o kryteria rekrutacji oraz
 - c) podpisze Umowę uczestnictwa w Projekcie
2. Wzory wymaganych dokumentów rekrutacyjnych są dostępne na stronie internetowej Beneficjenta oraz w biurze projektu przy ulicy Śląskiej 3/5 w Częstochowie.
3. Wymagane dokumenty rekrutacyjne obejmują:
 - a) Zał. nr 1 Formularz zgłoszeniowy do projektu



- b) Zał. nr 2 Karta oceny stanu dziecka/osoby z niepełnosprawnościami wg zmodyfikowanej skali FIM
 - c) Zał. nr 3 Wywiad Środowiskowy
 - d) Zał. nr 4 Klauzula informacyjna
 - e) Orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument zgodnie z formularzem zgłoszeniowym do projektu
 - f) Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (niniejszy dokument)
4. Karta oceny stanu dziecka/osoby niepełnosprawnej wg zmodyfikowanej skali FIM wydaje lekarz podstawowej opieki zdrowotnej na wniosek Uczestnika projektu.
 5. Do Projektu zostanie zakwalifikowanych łącznie 100 Kandydatów spełniających wymagania potrzebne do uczestnictwa w Projekcie. W przypadku rezygnacji uczestników w trakcie trwania projektu istnieje możliwość przyjęcia do projektu większej ilości osób za zgodą Instytucji Zarządzającej.
 6. Równocześnie ze wsparcia w ramach Projektu może korzystać 100 osób z niepełnosprawnościami. W uzasadnionych przypadkach wynikających z przebiegu procesu rekrutacji lub innych zdarzeń zaburzających regularny rytm rekrutacji do projektu / udziału w projekcie istnieje możliwość równoczesnego korzystania z form wsparcia większej ilości uczestników.

§5 Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w biurze projektu tj. Częstochowa, ul. Śląska 3/5.
2. Informacja o rekrutacji zostanie określona w ogłoszeniu o naborze. Ogłoszenie takie każdorazowo będzie opublikowane co najmniej na stronie internetowej Beneficjenta oraz w Biurze Projektu.
3. Za przeprowadzenie procesu rekrutacji do uczestnictwa w projekcie odpowiedzialna będzie Komisja Rekrutacyjna, składająca się z pracowników merytorycznych.
4. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest w trybie ciągłym aż do wyczerpania miejsc udziału w projekcie. Rekrutacja trwa od 16.01.2024 (włącznie).
5. W przypadku większego zainteresowania niż dostępna liczba miejsc w projekcie będzie prowadzona lista rezerwowa.
6. Dokumenty, kandydata/-tki na uczestnika projektu, raz złożone, które spełniają kryteria formalne i merytoryczne, mogą zostać zakwalifikowane do kolejnego cyklu, jeżeli w poprzednim uczestnik/-czka nie zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie (pierwszeństwo kryteriów preferujących nad termin złożenia dokumentów) o ile kandydat nie zrezygnuje z dalszego oczekiwania na liście rezerwowej. Dokumenty określone regulaminem rekrutacji będą rejestrowane zgodnie z kolejnością zgłoszeń i weryfikowane pod kątem formalnym oraz merytorycznym.
7. Wymagane dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w §4 pkt 3 Regulaminu należy składać w wersji papierowej w Biurze Projektu. Istnieje również możliwość przesłania dokumentów pocztą tradycyjną/kurierską na adres: ul. Śląska 3/5 w Częstochowie
8. O terminie złożenia dokumentów i ich rejestracji decyduje data wpływu do siedziby Beneficjenta.
9. O zakwalifikowaniu kandydata jako Uczestnika Projektu decydują następujące kryteria:
 - a) formalne, tj.: czy dokumenty rekrutacyjne zawierają wszystkie wymagane dane, kompletność złożenia wypełnionych dokumentów tj. czy zostały wypełnione wszystkie wymagane pola oraz czy dokumenty zostały podpisane przez upoważnione osoby czy dokumenty samodzielnie wydrukowane są jakości zapewniającej czytelność treści i oznakowań, przy czym Uczestnik



- Projektu może uzupełnić ewentualne braki formalne we wskazanym terminie (weryfikacja przez pracownika administracyjnego Projektu). Nieuzupełnienie wskazanych braków we wskazanym terminie będzie skutkowało odrzuceniem zgłoszenia. Beneficjent nie zwraca dokumentów, które zostały odrzucone.
- b) merytoryczne, tj.: spełnienie warunków udziału w Projekcie określonych w §3.
 - c) punktowe - Ilość uzyskanych punktów w ocenie według kryteriów rekrutacyjnych – do projektu w danym cyklu rekrutacyjnym zostaną zakwalifikowane osoby z największą ilością punktów do limitu ilości miejsc w danym cyklu wsparcia.
10. O przyjęciu do Projektu kandydaci na Uczestników Projektu zostaną poinformowani drogą telefoniczną na numer telefonu do kontaktu wskazany w Formularzu zgłoszeniowym.
 11. Rekrutacja zostanie zakończona w momencie zapelnienia wszystkich wolnych miejsc umożliwiających udział w Projekcie lub w momencie, gdy pozostający do zakończenia okres trwania projektu nie pozwoli na efektywny udział w oczekiwanej formie wsparcia.
 12. Kandydaci na Uczestników Projektu, którzy z powodu braku miejsc nie zostaną zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną uwzględnieni w liście rezerwowej.
 13. W przypadku zwolnienia się miejsca umożliwiającego udział w Projekcie, do Projektu będą zapraszane osoby w kolejności zarejestrowania ich zgłoszenia na liście rezerwowej.
 14. Od wyników postępowania rekrutacyjnego (tj. od informacji o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu uczestnika/czki) nie przysługuje odwołanie.
 15. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci oraz zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

§6 Charakterystyka form wsparcia z zasadami uczestnictwa

1. Uczestnik Projektu może korzystać ze Świadczeń Projektu przez cały okres trwania zadania (maksymalnie 22 miesiące).
2. Charakterystyka poszczególnych form wsparcia:
 - a. ASYSTENT DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
 - i. Usługi asystenta w szczególności będą polegać na pomocy asystenta w:
 1. wykonywaniu przez uczestnika czynności dnia codziennego;
 2. wyjściu, powrocie lub dojazdach z uczestnikiem w wybrane przez uczestnika miejsca;
 3. załatwianiu przez uczestnika spraw urzędowych;
 4. korzystaniu przez uczestnika z dóbr kultury (np. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy);
 5. zaprowadzaniu i odebraniu dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności do/z placówki oświatowej.
 - ii. Stale w okresie trwania projektu – w przypadku usług asystenckich:
 1. Orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną (w tym orzeczenia równoważne) **do 60 godzin miesięcznie w postaci usługi asystenckiej.**
 2. Orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (w tym orzeczenia równoważne) **do 45 godzin miesięcznie w postaci usługi asystenckiej.**



3. Orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w tym niepełnosprawnością sprzężoną (w tym orzeczenia równoważne) **do 30 godzin miesięcznie.**
4. Dzieci w wieku do ukończenia 16 r.ż. z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami w pkt. 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i **edukacji do 30 godzin miesięcznie w postaci usługi asystenckiej.**
3. Okres korzystania ze wsparcia może zostać skrócony w przypadku dobrowolnej rezygnacji Uczestnika oraz w przypadku pogorszenia się stanu zdrowia, wymagającego realizacji świadczeń zdrowotnych w warunkach stacjonarnych (leczenie szpitalne, stacjonarne, całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż w szpitalu) lub wydłużony o ile zasoby projektu na to pozwalają.
4. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do korzystania ze świadczeń w ramach Projektu w sposób ciągły pod rygorem skreślenia z listy Uczestników Projektu w przypadku odmowy korzystania ze świadczeń dłuższej niż 2 tygodnie.
5. Uczestnik projektu jest zobowiązany do każdorazowego potwierdzania własnoręcznym podpisem uczestnictwa w formie wsparcia oraz wypełnienie dokumentów związanych z ewaluacją Projektu.

§7 Postanowienia ogólne

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie wchodzi w życie z dniem 20.12.2024
2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Kierownik Projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu.
4. Beneficjent jest administratorem danych osobowych Uczestników Projektu i zobowiązuje się przetwarzać ich dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2016 roku, jak również zachować wszelkie wymagania techniczne oraz organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych udostępnianych przez Uczestników Projektu,. Wszystkie dane osobowe Uczestników Projektu będą wykorzystywane tylko i wyłącznie przez Beneficjenta, dla potrzeb realizacji Projektu.

Załączniki:

Zał. nr 1 Formularz zgłoszeniowy do projektu

Zał. nr 2 Karta oceny stanu dziecka/osoby z niepełnosprawnościami wg zmodyfikowanej skali FIM

Zał. nr 3 Wywiad środowiskowy

Zał. nr 4 Klauzula informacyjna

Zapoznałam/em się z treścią Regulaminu i akceptuję jego warunki

.....
data i podpis **kandydata do Projektu**